



# ¿Cómo confeccionar un portafolio?

Un portafolio es una carpeta que recoge las tareas que se realizan durante el desarrollo de un curso o proyecto. Contiene múltiples evidencias del trabajo realizado, tales como redacciones, dibujos, gráficos, imágenes, resúmenes de fuentes consultadas y evaluaciones.

**1 Planificar** el trabajo en equipo para el logro de metas comunes.

- ✓ Registra el tema y los objetivos del proyecto.



**2 Intercambiar** puntos de vista con tu equipo.

- ✓ Anota las ideas previas sobre el tema.
- ✓ Consulta en fuentes si es necesario.

**3 Generar** el producto o dar la solución.

- ✓ Ejecuta el diseño experimental y/o investigación documental o en terreno.
- ✓ Registra observaciones e interpretaciones.
- ✓ Apunta las preguntas que te surgen.



**4 Evaluar** en conjunto el avance del proyecto.

- ✓ Analiza la escala de evaluación hecha por tu profesor.
- ✓ Mejora tu propuesta de producto o solución.

El portafolio te dará una idea de tu progreso clase a clase.

Guarda en tu portafolio las tareas realizadas.



**7 Comunicar** el proyecto al curso.

- ✓ Expón los diversos aspectos del proyecto.
- ✓ Haz un glosario de los conceptos nuevos aprendidos.



**8 Evaluar** en conjunto el desarrollo y presentación del proyecto.

- ✓ Registra tu autoevaluación.
- ✓ Registra la coevaluación.

**5 Elaborar** las conclusiones del proyecto.

- ✓ Organiza gráficamente la presentación.
- ✓ Resume los conocimientos adquiridos.



**6 Evaluar** en conjunto las proyecciones del proyecto.

- ✓ Justifica la importancia de tu proyecto.
- ✓ Argumenta la factibilidad de implementarlo en tus actividades diarias.